

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация
«Православная общеобразовательная гимназия имени Преподобных
старцев Глинских» городского округа город Фролово

ПРИКАЗ

№ 19/1-0

«07» марта 2022 г.

г. Фролово

«О проведении самообследования по итогам 2021 года»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (Приложение №1).
2. Утвердить график проведения самообследования (Приложение №2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 31.03.2022 г. Ответственный: заместитель директора по УВР Порохненко Г.В.
4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте ОАНО «Православная гимназия» г. Фролово в сети интернет в срок до 15.04.2022 г. Ответственный: инспектор по кадрам и делопроизводитель Кудинова Г.И.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А Растеряева

Состав
комиссии по проведению самообследования и подготовки отчета по его итогам

- | | |
|-----------------|---|
| Растеряева Е.А. | - директор ОАНО «Православная гимназия» г. Фролово,
председатель комиссии; |
| Члены комиссии: | |
| Порохненко Г.В. | - заместитель директора по УВР ОАНО «Православная
гимназия» г. Фролово; |
| Ярцев Н.В. | - заместитель директора ОАНО «Православная гимназия»
г. Фролово; |
| Кудинова Г.И. | - инспектор по кадрам и делопроизводитель ОАНО
«Православная гимназия» г. Фролово; |
| Мельникова Е.С. | - педагог-организатор ОАНО «Православная гимназия» г.
Фролово; |
| Чижикова Н.В. | - главный бухгалтер ОАНО «Православная гимназия» г.
Фролово. |

График проведения самообследования за 2021 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования. 	15.03.2022	Заместитель директора по УВР Порохненко Г.В;
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 №1324	25.03.2022	
Подготовка отчета	31.03.2022	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	31.03.2022	Директор Растеряева Е.А.
Утверждение отчета директором	01.04.2022	
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте ОАНО «Православная гимназия» г. Фролово	15.04.2022	Инспектор по кадрам и делопроизводитель Кудинова Г.И.